

De Mini Seven Club Nederland (MSCN) werd in 1962 opgericht en heeft ten doel het bevorderen van het contact op automobilistisch gebied in de ruimste zin des woords. Wij proberen u elk jaar een zo gevarieerd mogelijk evenementenprogramma voor te schotelen. Ook ontvangt u zes maal per jaar ons clubblad "Seven".

Zoals gebruikelijk heeft een vereniging statuten en een huishoudelijk reglement. Hierin kunt u lezen wat uw plichten, maar ook wat uw rechten, als lid van de vereniging zijn. Tevens is de wedstrijdpointentelling opgenomen voor wat betreft de clubkampioenschappen.

Uiteraard rekenen wij erop dat u regelmatig onze evenementen bezoekt. Deze zijn uitermate geschikt in contact te komen met andere enthousiaste leden. Bovendien is dat de gelegenheid om uw ervaringen met de Mini uit te wisselen. Door regelmatig deel te nemen aan de puzzelritten dingt u mee naar aantrekkelijke prijzen. Tijdens de meeste evenementen kunt u tevens in het bezit komen van diverse clubartikelen.

Mocht u vragen over de statuten en het huishoudelijk reglement hebben, neemt u dan met ondergetekende contact op.

Tot ziens op de evenementen.

Han Bijsterbosch  
voorzitter

**Vormgeving:**  
Dennis van Hoof  
sportcommissaris MSCN  
Uitgave mei 2005  
Revisie mei 2007

## Statuten

---

artikel

01

### Naam en zetel.

1. De vereniging draagt de naam: Mini Seven Club Nederland.
  2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Rotterdam.
  3. De vereniging is aangegaan voor onbepaalde tijd.
- 

artikel

02

### Doel.

De vereniging heeft ten doel het bevorderen van het contact op automobilistisch gebied in de ruimtste zin des woords tussen eigenaars en berijders van het British Leyland fabrieksmerk Mini, Mini Metro en andere auto's op basis van het Mini-concept en opgebouwd uit British Leyland Mini componenten.

---

artikel

03

### Middelen

De vereniging tracht haar doel te bereiken met gebruikmaking van alle geoorloofde middelen.

---

artikel

04

### Leden.

De vereniging heeft:

1. gewone leden;
2. "B"-leden;
3. buitengewone leden;

Gewone leden van de vereniging zijn zij die als zodanig zijn toegelaten.

"B"-leden van de vereniging zijn zij die door een gewoon lid of buitengewoon lid zijn voorgedragen.

Personen die als gewoon lid of "B"-lid van de vereniging wensen te worden toegelaten melden zich aan bij de secretaris van het bestuur van de vereniging. De aanmelding geschiedt schriftelijk.

Het bestuur besluit met uitsluiting van ieder ander omtrent de toelating als lid of "B"-lid, binnen zes maanden na ontvangst van het verzoek.

Bij niet-toelating als lid of "B"-lid is beroep op de algemene ledenvergadering mogelijk.

Gewone leden van aspirant-leden die als lid van de vereniging wensen te worden toegelaten moeten voldoen aan de volgende vereisten:

1. zij moeten tenminste achttien jaar oud zijn;
2. een in Nederland geldig rijbewijs bezitten;
3. in het lopende jaar een auto van het British Leyland fabrieksmerk Mini, Mini Metro of een andere auto op basis van het Mini-concept en opgebouwd uit British Leyland Mini componenten berijden of bereden hebben.

Buitengewone leden van de vereniging zijn zij die tenminste voldoen aan één van de hieronder gestelde vereisten:

1. zij die zich voor de vereniging of voor het automobilisme buitengewoon verdienstelijk hebben gemaakt en die op grond daarvan door de algemene ledenvergadering als erelid worden benoemd;
2. zij, natuurlijk of rechtspersoon, die de vereniging volgens de bij het huishoudelijk reglement vastgestelde regels geldelijk steunen.

Buitengewone leden van de vereniging hebben geen verplichting ten opzichte van de vereniging.

Waar in deze statuten wordt gesproken van leden zonder enige toevoeging dan worden de gewone leden bedoeld.

---

artikel

05

### Einde van het lidmaatschap.

1. Het lidmaatschap eindigt door:
    - a. overlijden;
    - b. opzegging door het lid;
    - c. opzegging namens de vereniging;
    - d. ontzetting.
  2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur in de gevallen dat een lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt alsmede indien van de vereniging niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

Een besluit tot opzegging namens de vereniging moet de betrokkene schriftelijk worden medegedeeld.
-

3. Ontzetting geschiedt door het bestuur wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, wanneer een lid niet meer voldoet aan één der vereisten, aan zijn lidmaatschap gesteld of wanneer een lid de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
4. Het bestuur stelt de betrokkene schriftelijk in kennis van diens ontzetting.
5. Van een besluit tot ontzetting staat binnen één maand nadat dit door het bestuur aan het betreffende lid is medegedeeld, beroep open op de algemene ledenvergadering die, indien een lid aan het bestuur van de vereniging heeft kenbaar gemaakt dat hij bedoeld beroep wenst in te stellen, binnen één maand na bedoelde kennisgeving door het bestuur moet worden bijeengeroepen met inachtneming van de gebruikelijke oproepingstermijn, bij gebreke waarvan de ontzetting geacht moet worden niet te hebben plaatsgevonden.
6. Opzegging geschiedt steeds tegen het einde van een kalendermaand en met inachtneming van een termijn van vier weken. De opzegging geschiedt schriftelijk aan de secretaris van het bestuur.
7. Indien het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt blijft de contributie over het gehele jaar verschuldigd.

artikel

06

### Verplichting der leden

1. De leden zijn verplicht tot de voldoening van een jaarlijkse door de algemene vergadering vast te stellen contributie.
2. De contributie is per kalenderjaar verschuldigd.
3. De algemene vergadering is bevoegd om een extra heffing ten laste van de leden vast te stellen. Een daartoe strekkend voorstel moet aan alle leden worden toegestuurd. Een besluit tot vaststelling van een extra heffing als hier bedoeld kan slechts worden genomen met een meerderheid van twee/derde der geldig uitgebrachte stemmen.
4. Ieder lid kan binnen één maand, nadat hem een besluit tot een extra heffing als in lid 3 bedoeld is bekend geworden door opzegging van zijn lidmaatschap de toepasselijkheid van dat besluit te zijnen opzichte uitsluiten.
5. Voorts zijn de leden verplicht de statuten, reglementen en besluiten van de vereniging te eerbiedigen en na te leven.

artikel

07

### Organen van de vereniging.

De organen van de vereniging zijn:

1. de algemene vergadering;
2. het bestuur;
3. de kascommissie.

artikel

08

### De algemene vergadering

1. De algemene vergadering is het hoogste orgaan van de vereniging, waaraan alle bevoegdheden toekomen voorzover die niet bij de statuten aan een ander orgaan der vereniging zijn toegekend.
2. Algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls dit ingevolge de statuten noodzakelijk is of het bestuur dit wenst.
3. Het bestuur is steeds verplicht om op schriftelijk verzoek voor tenminste vijf en twintig leden of, indien dit minder mocht zijn, op verzoek van een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte der stemmen in de algemene vergadering, een algemene vergadering uit te schrijven op een termijn van niet langer dan dertig dagen.
4. Geeft het bestuur aan een verzoek als bedoeld in lid 3 geen gevolg, op zodanige wijze dat de verzochte vergadering binnen vier weken na het verzoek wordt gehouden, dan schrijven de verzoekers zelf een vergadering uit.
5. Behoudens het bepaalde in het vorige lid, worden de algemene vergaderingen uitgeschreven door het bestuur en staan onder leiding van de voorzitter van het bestuur. Bij afwezigheid van de voorzitter staat de vergadering onder voorzitterschap van de vice-voorzitter. Is ook de vice-voorzitter afwezig, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding. De oproeping ter vergadering geschiedt schriftelijk aan alle leden en donateurs, middels een oproeping aan het door de leden en donateurs aan het bestuur opgegeven adres. Vergaderingen kunnen niet eerder worden gehouden dan veertien dagen nadat de laatste oproeping is verzonden.

De oproeping bevat tevens de agenda der vergadering.

6. Voor één mei van ieder jaar wordt een algemene vergadering gehouden, waarin het bestuur zijn jaarverslag uitbrengt over het afgelopen verenigingsjaar en onder overlegging van de nodige bescheiden waaronder in ieder geval een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording doet over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur.  
Voorts worden in die vergadering in ieder geval aan de orde gesteld:
  - a. het verslag der kascommissie;
  - b. de verkiezing van de bestuursleden;
  - c. de benoeming van een kascommissie tot onderzoek van de rekening en verantwoording van het bestuur over het lopende verenigingsjaar;
  - d. de vaststelling van de contributie voor het komende verenigingsjaar;
  - e. de begroting voor het komende verenigingsjaar.
7. Van het verhandelde in elke vergadering worden notulen opgemaakt door de secretaris of diens plaatsvervanger of door een andere door de voorzitter der vergadering daartoe aangewezen persoon.  
De notulen worden door de eerstkomende algemene vergadering vastgesteld ten bewijze waarvan zij door de voorzitter en de notulist worden getekend.

artikel

09

### Stemmingen.

1. In de algemene vergadering wordt over zaken mondeling en over personen schriftelijk gestemd. De voorzitter kan in beide gevallen, zonder tegenspraak uit de vergadering, een andere wijze van stemmen bepalen.
2. Ieder lid dat niet geschorst is, heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
3. Het stemrecht is voorbehouden aan de leden, mits de leeftijd van achttien jaar is bereikt.
4. Bij stemmingen over personen is degene gekozen die het grootst aantal der geldige stemmen heeft verkregen.
5. Staken de stemmen, dan wordt, indien het voorstel zaken betreft, het voorstel geacht te zijn verworpen, en indien het voorstel personen betreft, direct een nieuwe stemming gehouden tussen de twee personen die bij de eerste stemming de meeste stemmen verwierven. Indien bij de eerste stemming meerdere personen hetzelfde aantal stemmen verkregen, wordt eerst door een tussenstemming uitgemaakt wie van deze aan de herstemming zal deelnemen. Staken de stemmen bij herstemming of tussenstemming, dan beslist het lot.
6. Besluiten kunnen uitsluitend worden genomen in een vergadering, waarin minstens vijf en twintig stemgerechtigde leden, waaronder de voorzitter of waarnemend voorzitter, aanwezig zijn. Indien het vereiste quorum in enige vergadering niet aanwezig is voor het nemen van een besluit over een op de agenda geplaatst onderwerp, dan kan met betrekking tot dat onderwerp in de eerstvolgende vergadering een besluit worden genomen, ongeacht het aantal aanwezige leden.
7. Voorzover de statuten op de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

artikel

10

### Jaarstukken en kascommissie.

1. Het boekjaar, verenigingsjaar, is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het financiële beheer van de vereniging berust bij de penningmeester van het bestuur, onder verantwoordelijkheid van het bestuur.
3. Zo spoedig mogelijk na afloop van het boekjaar, doch uiterlijk binnen vier maanden, maakt de penningmeester onder verantwoordelijkheid van het bestuur een balans en een staat van baten en lasten van de vereniging op.
4. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een kascommissie van drie leden, tot onderzoek van de rekening en verantwoording van het bestuur.  
Leden van de kascommissie kunnen niet zijn leden van het bestuur van de vereniging. De kascommissie doet verslag aan de algemene vergadering.
5. Het bestuur is verplicht om aan de leden van de kascommissie alle informatie te verschaffen die zij nodig achten voor de uitvoering van hun taak, alsmede om de boeken en bescheiden ter inzage te geven.

artikel

11

**Bestuur.**

1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur bestaande uit:
  - a. een voorzitter;
  - b. een secretaris;
  - c. een penningmeester;
  - d. één of meer gewone leden.
2. Het bestuur wordt gekozen door de algemene vergadering in haar jaarvergadering.
3. Alle leden van het bestuur moeten lid zijn van de vereniging.
4. De voorzitter van het bestuur wordt als zodanig benoemd. Overigens verdelen de leden van het bestuur de functies in onderling overleg.
5. Twee bestuursleden treden telkens aan het eind van het verenigingsjaar volgens een door het bestuur op te maken rooster af. Zij zijn terstond herkiesbaar.
6. In geval van een tussentijdse vacature in het bestuur, benoemt het bestuur uit haar leden een plaatsvervanger. In de eerstvolgende ledenvergadering wordt in de vacature definitief voorzien.

artikel

12

**Dagelijks bestuur**

1. De voorzitter, secretaris en penningmeester vormen tezamen het dagelijks bestuur van de vereniging.
2. Het dagelijks bestuur is belast met de dagelijkse leiding van de vereniging, met het uitvoeren van de besluiten van het bestuur en met de voorbereiding van al hetgeen bij het bestuur aan de orde komt.

artikel

13

**Besluitvorming binnen het bestuur.**

1. Het bestuur en het dagelijks bestuur vergadert zo dikwijls dit ingevolge de statuten nodig is, alsmede indien de voorzitter of tenminste twee leden van het bestuur zulks wenst/wensen.
2. Bestuursbesluiten worden genomen bij volstreekte meerderheid van stemmen in een vergadering waarin tenminste drie bestuursleden, waarvan minstens twee leden van het dagelijks bestuur aanwezig zijn. Bij staking van stemmen beslist de voorzitter.
3. Van het verhandelde in elke bestuursvergadering worden notulen opgemaakt, die in de eerstvolgende bestuursvergadering worden vastgesteld, door ondertekening door de voorzitter en de secretaris.

artikel

14

**Bestuurstaak en vertegenwoordiging.**

1. Behoudens beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
2. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registerborden en van overeenkomsten, waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenares verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling van een schuld van een derde verbindt.
3. De vereniging wordt in en buiten rechte uitsluitend vertegenwoordigd door de leden van het dagelijks bestuur van de vereniging, zowel tezamen als ieder afzonderlijk.

artikel

15

**Einde bestuurslidmaatschap.**

1. Het bestuurslidmaatschap eindigt door:
  - a. bedanken;
  - b. verlies van het lidmaatschap der vereniging;
  - c. verlies van het vrije beheer over eigen vermogen;
  - d. periodiek aftreden;
  - e. ontslag door de algemene vergadering.

artikel

16

**Statutenwijziging.**

1. De statuten kunnen worden gewijzigd en de vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering, genomen met een meerderheid van twee/derde der geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin tenminste de helft van het aantal leden tegenwoordig is.

## Statuten en Huishoudelijk reglement

---

Indien niet de helft van het aantal leden aanwezig is wordt binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel, zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige leden, een besluit kan worden genomen mits een meerderheid van minstens twee/derde der geldig uitgebrachte stemmen.

2. In de oproeping tot een vergadering waarin een voorstel tot statutenwijziging of ontbinding der vereniging aan de orde komt, dient zulks medegedeeld te worden.
3. Degene, die de oproeping doet, is verplicht om tenminste vijf dagen voor de vergadering tot na afloop van de dag der vergadering een afschrift van het voorstel waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage te leggen.
4. Voorts zal een woordelijk afschrift van dat voorstel tenminste veertien dagen voor de vergadering aan alle leden moeten worden toegezonden.
5. In afwijzing van het bepaalde in artikel 8 lid 5 bedraagt de oproepingstermijn van een vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging of ontbinding der vereniging aan de orde komt, tenminste drie weken.
6. Wijzigingen in de statuten treden niet eerder in werking dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.
7. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van de Kamer van Koophandel en Fabrieken, binnen welker gebied de vereniging haar woonplaats heeft.
8. In geval van ontbinding der vereniging blijven deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
9. Vereffening geschiedt door het bestuur.
10. De boeken en bescheiden der vereniging blijven alsdan gedurende dertig jaar na de vereffening onder berusting van de jongste vereffenaar.
11. De algemene vergadering bepaalt in haar vergadering waarin tot ontbinding wordt besloten, de bestemming van een eventueel batig saldo.

artikel

17

### Huishoudelijk reglement.

1. De algemene vergadering kan, ter nadere uitwerking van deze statuten, een huishoudelijk reglement opstellen.
2. De bepalingen van het huishoudelijk reglement mogen niet in strijd zijn met de statuten.
3. Op wijzigingen van het huishoudelijk reglement zijn van toepassing de bepalingen die gelden voor statutenwijziging.

artikel

18

### Slotbepaling.

In alle gevallen, waarin de statuten noch het huishoudelijk reglement voorzien, beslist het bestuur met inachtnaam van de dwingende bepalingen van de wet.

Notariële akte opgemaakt te Breda, dd. 23 maart 1983

Rotterdam, 18 december 1982

E.G. Steginga, voorzitter;

A.C. van Egmond, secretaresse;

L.H. Fraser, penningmeester.

---

# Huishoudelijk reglement

---

artikel

01

**Rechten en plichten van de leden.**

De leden hebben het recht niet-leden, mits toestemming van een bestuurslid, te introduceren.

De leden zijn verantwoordelijk voor de gedragingen van hun introducees.

De leden zijn verplicht:

- a. de door hun toedoen aan de eigendommen der vereniging toegebrachte schade(n) te vergoeden;
  - b. zich tijdens een evenement en/of wedstrijd stipt aan de voorschriften en aanwijzingen te houden en zich dienovereenkomstig te gedragen; tenminste WA-verzekerd te zijn in de zin van het gestelde in de Wet Aansprakelijkheidsverzekering Motorrijtuigen.
- 

artikel

02

**Lidmaatschap.**

- a. Het lidmaatschap wordt geacht te zijn ingegaan op de datum van ondertekening van de schriftelijke aanvraag, of direct na ontvangst van de verschuldigde contributie, tenzij het bestuur der vereniging anders stelt.
  - b. Indien een gewoon lid of "B"-lid in de loop van het verenigingsjaar eigenaar of berijder van een andere (maximaal) 4-cilinder BL-auto wordt, kan in afwijking van hetgeen gesteld is in artikel 2 der statuten, het lidmaatschap voor onbepaalde tijd worden gecontinueerd. Bedenkingen tegen toelating als gewoon lid of "B"-lid van een bepaald persoon moeten schriftelijk ter kennis van het secretariaat worden gebracht binnen twee weken nadat het lidmaatschap geacht wordt te zijn ingegaan.
  - c. Leden der vereniging welke als "B"-lid zijn ingeschreven ontvangen in tegenstelling tot de overige leden geen clubbladen en convocaties.
- 

artikel

03

**Schorsing**

Leden kunnen door het bestuur worden geschorst voor een maximum termijn van zes maanden. Van schorsing is geen beroep op de algemene vergadering.

---

artikel

04

**Bestuur.**

Het bestuur is als volgt samengesteld:

voorzitter, secretaris, penningmeester en één of meer commissarissen, waarvan één optreedt als voorzitter van de sportcommissie. Bij afwezigheid van de voorzitter treedt één der andere leden van het bestuur op als waarnemend voorzitter.

---

artikel

05

**Taken van het bestuur**

De voorzitter leidt de bestuurs- en ledenvergaderingen. Hij treedt bij officiële gelegenheden op als woordvoerder der vereniging. De secretaris voert de administratie der vereniging, voor zoverre dit niet is opgedragen aan de penningmeester. Hij houdt de notulen van alle bestuurs- en ledenvergaderingen en verzorgt alle oproepingen, kennisgevingen, etc. welke voortvloeien uit de statuten, het huishoudelijk reglement en de overige besluiten van bestuurs- en ledenvergaderingen.

Jaarlijks maakt de secretaris een verslag van het afgelopen verenigingsjaar en leest dit, voor zoverre dit niet aan de leden bij convocatie is toegezonden, in de jaarlijkse algemene ledenvergadering voor.

De penningmeester zorgt voor de inning van de vorderingen der vereniging, doet de vereiste betalingen en voert, onder verantwoordelijkheid van het dagelijks bestuur, het beheer der verenigingsgelden en de administratie daarvan.

De penningmeester maakt jaarlijks voor de algemene ledenvergadering een verslag van rekening en verantwoording over het afgelopen verenigingsjaar en leest dit, voor zoverre dit niet aan de leden bij convocatie is toegezonden, in de jaarlijkse algemene ledenvergadering voor.

De penningmeester is gehouden de kascommissie inzage van boeken en bescheiden te geven teneinde haar in staat te stellen controle uit te oefenen en daarvan verslag te doen op de algemene ledenvergadering.

Het bestuur is gerechtigd, ten aanzien van de taakverdeling van zijn (bestuurs)leden, die maatregelen te treffen, die in het belang van de vereniging wenselijk voorkomt.

---

artikel **06** **Commissies.**  
De kascommissie bestaat uit drie leden, die door de jaarlijkse algemene ledenvergadering uit de leden worden gekozen ter controle van de penningmeester.

---

artikel **07** De sportcommissie bestaat uit een voorzitter, die volgens artikel 4 van het huishoudelijk reglement door het bestuur uit haar midden wordt aangewezen, alsmede uit tenminste twee leden waarvan er twee door de jaarlijkse algemene ledenvergadering uit de leden op voordracht van het bestuur en/of leden worden gekozen.  
Eventuele overige leden worden in overleg met het bestuur door de commissie zelf benoemd. De leden van de sportcommissie hebben zitting voor de tijd van één verenigingsjaar en zijn terstond herkiesbaar.

---

artikel **08** De sportcommissie vergadert zo vaak dit nodig is, zulks ter beoordeling van de voorzitter van de sportcommissie en/of het bestuur.  
Alle vergaderingen van de sportcommissie worden door of namens de voorzitter van de sportcommissie genotuleerd. Deze notulen worden ter kennis gebracht aan het bestuur voor of op de eerstvolgende bestuursvergadering.

---

artikel **09** De taak van de sportcommissie bestaat uit:

- het ontwerpen en uitwerken van evenementen op autobielgebied;
- het eventueel verwezenlijken van de onder a van dit artikel genoemde evenementen, zulks onder voorbehoud van goedkeuring door het bestuur.  
Daartoe brengt de voorzitter van de sportcommissie het volledig uitgewerkte plan voor een evenement in een bestuursvergadering ter tafel. Voor de realisatie hiervan dient het bestuur zowel aan de algemene als de financiële opzet van het plan zijn goedkeuring te geven;
- het regelen optreden bij evenementen;
- het controleren en zodanig uitwerken en realiseren van evenementen, welke door anderen voor de Mini Seven Club Nederland worden samengesteld, zulks onder inachtnaam van het onder b van dit artikel bepaalde.

---

artikel **10** **Klasseringen.**  
Het bestuur is gerechtigd leden en/of equipes welke bij andere autosportverenigingen in de A-, B-, of C-klasse rijden, alleen buiten mededinging te laten deelnemen aan de door of onder auspiciën van de Mini Seven Club Nederland te houden evenementen.  
Indien minstens vijf equipes onder bovenstaande bepaling vallen, kan het bestuur overwegen een splitsing in een A-, B- en/of C-klasse in te stellen.

---

artikel **11** **Contributie en donaties.**  
Het bedrag der contributie per lid per kalenderjaar wordt telken jare vastgesteld bij bestuursbesluit en ter goedkeuring voorgelegd aan de jaarlijkse algemene ledenvergadering. Wijziging der contributie treedt in werking onmiddellijk nadat het daartoe dienende voorstel door de algemene ledenvergadering op de, in artikel 6 lid 3 der statuten omschreven wijze, is aangenomen.  
Voor lidmaatschappen, aangegaan na 1 oktober van het lopende verenigingsjaar, is geen contributie verschuldigd, met dien verstande, dat de contributie over het eerstvolgende jaar direct verschuldigd zal zijn.

---

artikel **12** **B-leden**  
Het bedrag der contributie per "B"-lid per kalenderjaar bedraagt 50% van het bedrag der contributie per gewoon lid per kalenderjaar.

---

artikel **13** **Ereleden**  
Ereleden zijn geen contributie verschuldigd.

---

artikel **14** **Verlies lidmaatschap**  
Leden die op een, voor ieder verenigingsjaar door het bestuur te bepalen datum, de contributie voor dat jaar nog niet betaald hebben, verliezen daardoor hun lidmaatschap.

---

artikel **15** **Donaties**  
Donaties bedragen minimaal driemaal de jaarlijkse contributie per gewoon lid per kalenderjaar, tenzij het bestuur hierin anders heeft beschikt.

---

artikel **16** **Vergaderingen.**  
De vergaderingen worden onderscheiden in:  
a. bestuursvergaderingen;  
b. algemene ledenvergaderingen.

---

artikel **17** **Bestuursvergaderingen**  
Voor de bestuursvergaderingen is van toepassing hetgeen in artikel 13 der statuten is bepaald.

---

artikel **18** **Algemene ledenvergaderingen**  
Voor de algemene ledenvergaderingen is het gestelde in artikel 16 der statuten van toepassing.

---

artikel **19** **Donateurs**  
De donateurs hebben mede toegang tot de algemene ledenvergadering en mogen aan de discussie deelnemen. Het verkrijgen van toegang tot en het uitbrengen van een stem op de algemene ledenvergadering kan niet bij volmacht geschieden.

---

artikel **20** **Notulen**  
Van de algemene ledenvergadering worden door de secretaris notulen bijgehouden, die op de eerstvolgende algemene ledenvergadering buiten bezwaar van de vergadering door de voorzitter gearresteerd worden.

---

artikel **21** **Presentielijst**  
De secretaris verzorgt op de algemene ledenvergadering een presentielijst.

---

artikel **22** **Kandidaatstelling**  
Voor alle functies, uitgezonderd die als lid van de kascommissie, worden leden door het bestuur kandidaat gesteld.  
De kandidaten worden in het bericht, bedoeld in artikel 8 lid 5 der statuten, aan de leden voorgedragen.

---

artikel **23** **Kascommissie**  
Kandidaten voor de kascommissie worden door de voltallige kascommissie zelve gesteld. De kandidatuur wordt ter algemene ledenvergadering door één van de leden der kascommissie mondeling gesteld.

---

artikel **24** **Bestuur**  
Voor alle functies kunnen tegenkandidaten door elk lid worden gesteld. Deze kandidaatstelling moet uiterlijk een half uur voor aanvang van de algemene ledenvergadering schriftelijk bij de secretaris worden ingediend; zij moet de handtekeningen van tenminste tien leden dragen en de aanvaarding van de kandidatuur door de kandidaat.

artikel **25** **Leeftijd**  
Voor alle functies geldt dat de kandidaten de leeftijd van achttien jaar bereikt dienen te hebben.

---

artikel **26** **Stemming**  
Staande de vergadering kan de voorzitter, behoudens tegenspraak uit de vergadering een andere wijze van kandidaat- of tegenkandidaatstelling bepalen.

---

artikel **27** **Wijziging huishoudelijk reglement en buitenwerkingstelling ervan (dispensatie)**  
Dit huishoudelijk reglement kan worden gewijzigd of buiten werking worden gesteld door een besluit van een algemene ledenvergadering, met een meerderheid van tenminste twee/derde der uitgebrachte, geldige stemmen genomen, met inachtnaam van hetgeen bepaald is in artikel 17 der statuten, voorzover hier van toepassing.

---

artikel **28** **Inwerkingstelling**  
Wijziging of buitenwerkingstelling van het huishoudelijk reglement treedt in werking onmiddellijk nadat het daartoe dienende voorstel door de algemene ledenvergadering op de in artikel 27 omschreven wijze, is aangenomen.

Rotterdam, 27 april 1992

R.J. Fetlaar, voorzitter

R. van Sonsbeek, secretaris

A.G.H. Burgel, penningmeester